



Перед современной школой стоит задача – научить школьников ориентироваться в массе информации, подготовить к жизни в условиях информационного общества. Существенную роль в этом играет библиотека. Необходимость специальной подготовки человека к жизни в информационном обществе - проблема современности, поэтому главным направлением работы школьной библиотеки, как информационного центра является оказание помощи учащимся и педагогам в учебно-воспитательном процессе.

Школьная библиотека является информационным центром нашего лицея. Она функционирует как традиционная библиотека с элементами медиатеки, поддерживает и обеспечивает образовательный процесс. Под материалами (ресурсами библиотеки) понимаются не только печатная литература, но и различные информационные материалы на любых носителях.

Задачи библиотеки:

- Формирование навыков библиотечного пользователя: обучение пользованию носителями информации, поиску, отбору необходимой информации.
- Способствование воспитательной работе педагогов, родителей, привитию навыков здорового образа жизни.
- Прививать любовь к книге, чтению: «Человек читающий - человек успешный».
- Выявление информационных потребностей, удовлетворение запросов педагогов школы в области новых образовательных технологий.
- Цифровая каталогизация и обработка информационных массивов (книг, учебников, периодических изданий).

Направления деятельности библиотеки

- Оказание консультационной помощи педагогам, учащимся, родителям в получении информации из библиотеки.
- Создание условий для учителей в получении информации о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения.
- Создание условий для чтения книг, периодики.
- Комплектование и обеспечение сохранности фонда.
- Организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.





Исторически сложилось так, что в библиотеке учебного заведения есть самые главные источники знаний – книги. Но поскольку за долгий путь своего развития человечество придумало другие источники получения информации: телевидение, видео, интернет, то логично было собрать их воедино.

Библиотека работает со дня открытия школы, с 1977 года. Расположена на втором этаже и занимает изолированное помещение площадью 50 кв. м. Читальный зал совмещен с абонементом, оборудован столами для читателей, стульями, книжными стеллажами, и полками. Библиотека оснащена компьютером и принтером. Компьютер подключен к сети Интернет.

Учащиеся, педагоги имеют возможность навести справки, получить необходимую информацию для урока и проведения внеклассных мероприятий. Фонд систематически пополняется, в том числе электронными цифровыми ресурсами. Учебный фонд расположен в отдельном помещении. Все обучающиеся школы обеспечены необходимыми учебниками, имеется медиатека по учебным предметам, включенным в учебный план школы.

Заведует школьной библиотекой Кандрухина Татьяна Борисовна. Её усилия направлены на привитие любви к книге, чтению, на расширение кругозора, воспитание бережного отношения ко всем видам печатной продукции.



№	Общие сведения	Показатели	Новые
1.	Общее количество учебно-методической литературы: в том числе:	12920	11010
	- учебники с электронными приложениями	103	0
	- учебно-методическая литература	2397	0
	- количество учебно-методических разработок, имеющих рецензию региональных или отраслевых научно-методических служб и органов	23	9
2.	Общее количество дополнительной литературы: в том числе:	10842	10220
	- детская художественная	10291	10291
	- научно-популярная	420	420
	- справочно-библиографическая	109	109
	- периодические издания	22	0
3.	Приобретено учебно-методической и дополнительной литературы за последние 5 лет	На сумму: 2140853	1647518



В течение года с учащимися проводятся библиотечно-библиографические занятия с целью - научить самостоятельно и правильно работать с книгой, периодическими изданиями, со справочной литературой.

Историко-литературные даты – часть библиотечной работы. Татьяна Борисовна знакомит читателей с имеющимися изданиями по различным темам, регулярно меняет красочные выставки к юбилейным датам поэтов и писателей, к историческим датам, что привлекает внимание учащихся и учителей к деятельности и фонду библиотеки.



В нашей библиотеке можно:

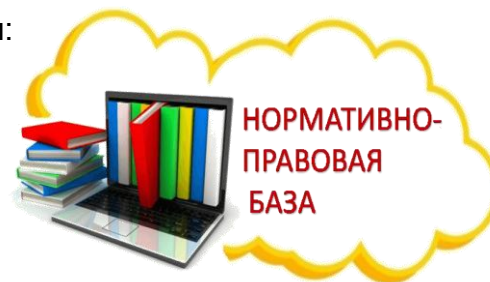
- подобрать материал для выполнения творческого задания;
- взять книгу на дом;
- подготовить домашнее задание;
- найти ответ на интересующий вопрос;
- получить библиографическую справку.





Локальные акты, регламентирующие работу библиотеки:

- [Положение о библиотеке лицея;](#)
- [Правила пользования библиотекой;](#)
- [План работы библиотеки;](#)
- [Паспорт библиотеки.](#)
- [Перечень электронных ресурсов лицея по предметам](#)



[Мировая цифровая библиотека](#)
[Национальная электронная библиотека](#)
[Медиатека образовательных ресурсов](#)
[ЭОР – библиотека, медиатека, фонотека.](#)
[Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.](#)

[Полезные ссылки для педагогов:](#)
[Полезные ссылки для родителей:](#)
[Полезные ссылки для учащихся:](#)

Режим работы библиотеки:
с 8.00 ч. до 16.00 ч.
Выходной день – суббота, воскресенье
Последний день месяца - санитарный день