

Муниципальное учреждение «Управление образования администрации
муниципального образования «Майнский район» Ульяновской области»

ПРИКАЗ

От 03.07.2018

№ 146

р.п. Майна

Об утверждении Порядка получения начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования в общеобразовательных организациях муниципального образования «Майнский район»

В целях обеспечения прав граждан на освоение образовательных программ в семейной форме и в форме самообразования, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 года № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме» приказываю:

1. Утвердить Порядок получения начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, в общеобразовательных организациях муниципального образования «Майнский район» (Приложение).

2. Руководителям общеобразовательных организаций:

- разработать локальные акты, регламентирующие порядок организации и прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации учащихся, получающих образование в форме семейного образования и в форме самообразования;
- разместить утвержденные локальные акты о порядке организации и прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации учащихся, получающих образование в форме семейного образования на сайтах общеобразовательных организаций для ознакомления;

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель Главы администрации
по социальным вопросам - начальник
управления образования



Е.Я. Кроткова

**Порядок
получения начального общего, основного общего и среднего общего
образования в форме семейного образования в общеобразовательных
организациях муниципального образования «Майнский район»**

I. Общие положения

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с нормативными правовыми актами:

Конституцией Российской Федерации;

Семейным кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 6 декабря 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015;

Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1394;

Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года № 1400.

**II. Определение родителями (законными представителями)
обучающихся и лиц, подлежащих обучению, формы получения
образования в форме семейного образования**

2. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося (далее – обучающийся) определяют форму получения общего образования и форму обучения по конкретной основной общеобразовательной программе.

3. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения все семейной форме образования - целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и

формированию обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

Родители (законные представители) на любом этапе обучения с учетом мнения ребенка могут принять решение о продолжении его обучения в общеобразовательной организации.

4. В случае выбора семейной формы образования для обучающегося, который обучается в общеобразовательной организации, об отчисления или единственный родитель (законные представители) обучающегося подают письменное заявление руководителю общеобразовательной организации об отчислении обучающегося в связи с переходом на получение образования в форме семейного образования по образцу, утвержденному общеобразовательной организацией (далее – заявление).

5. При поступлении заявления общеобразовательная организация издает распорядительный акт об отчислении обучающегося из этой организации.

6. В трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося общеобразовательная организация выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому общеобразовательной организацией, а также направляет в муниципальное учреждение «Управление образования администрации муниципального образования «Майнский район» (далее – Управление образования), информацию об отчислении обучающегося в связи с выбором родителями (законными представителями) получения образования обучающимся в форме семейного образования.

7. В трехдневный срок с момента получения от общеобразовательной организации справки об обучении или о периоде обучения родители (законные представители) обучающегося направляют в Управление образования, по адресу: 433130, Ульяновская область, Майнский район, р.п. Майна, ул. Советская, д.3, уведомление о выборе ими семейной формы образования по форме, предусмотренной приложением 1 к настоящему порядку. График работы и приема уведомлений в Управление образования:

понедельник - пятница с 08-00 час. до 17-00 час.;

перерыв на обед с 12-00 час. до 13-00 час.;

выходные дни - суббота, воскресенье.

8. В случае выбора семейной формы образования для несовершеннолетнего, который не является обучающимся общеобразовательной организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего направляют в Управление образования до начала нового учебного года, по адресу: 433130, Ульяновская область, Майнский район, р.п. Майна, ул. Советская, д.3, уведомление о выборе ими семейной формы образования по форме, предусмотренной приложением 1 к настоящему порядку. График работы и приема уведомлений в Управление образования:

понедельник - пятница с 08-00 час. до 17-00 час.;

перерыв на обед с 12-00 час. до 13-00 час.;

выходные дни - суббота, воскресенье.

9. В случае, если уведомление родителей (законных представителей) не поступило в Управление образования, в установленном в соответствии с настоящим порядком сроки, информация о неисполнении родителями (законными представителями) обязанности, предусмотренной законодательством об образовании, направляется в районную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, в целях принятия комиссией мер по профилактике нарушения прав несовершеннолетних на получение образования.

III. Учет обучающихся по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, получающих образование в форме семейного образования

10. На основании уведомлений родителей (законных представителей) о выборе семейной формы образования (далее – уведомление) Управление образования ведет персонифицированный учет семейной формы получения образования.

11. В течение трех рабочих дней с момента получения уведомления Управление образования направляет родителям (законным представителям) информацию с перечнем общеобразовательных организаций, в которых предусмотрена возможность прохождения несовершеннолетним промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

IV. Порядок прохождения несовершеннолетним промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации при семейной форме образования

12. В течение трех рабочих дней с момента получения информации с перечнем муниципальных образовательных организаций родители (законные представители) подают в выбранную ими общеобразовательную организацию заявление о приеме несовершеннолетнего для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

13. Общеобразовательной организацией должен быть принят соответствующий локальный акт, регламентирующий порядок организации и прохождения лицами, зачисленными в общеобразовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации – экстернами (далее – экстерны), промежуточной и государственной итоговой аттестации, с указанием сроков проведения промежуточной аттестации не реже одного раза в учебный год и не чаще одного раза в каждой четверти учебного года с учетом требований Федерального закона о прохождении промежуточной аттестации по отдельной части или всего объема учебного предмета образовательной программы, ликвидации академической задолженности при не прохождении экстерном промежуточной аттестации, последствия неявки экстернов на прохождение промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации (далее – локальный нормативный акт). Локальный нормативный акт должен быть доступен для беспрепятственного ознакомления,

в том числе на официальном сайте общеобразовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

14. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна родителями (законными представителями) несовершеннолетнего на имя руководителя общеобразовательной организации подается заявление. С заявлением представляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего;

- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав несовершеннолетнего),

- личное дело обучающегося (при отсутствии личного дела обучающегося в общеобразовательной организации оформляется личное дело экстерна на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации);

- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справки об обучении и о прохождении промежуточной аттестации в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы (в случае прохождения ранее обучения и (или) промежуточной аттестации), документ об основном общем образовании (при наличии)).

15. В течение семи рабочих дней с момента поступления заявления родителей (законных представителей) общеобразовательная организация издает распорядительный акт о зачислении несовершеннолетнего в общеобразовательную организацию в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации, в котором указываются сроки прохождения промежуточной аттестации не реже одного раза в учебный год и не чаще одного раза в каждой четверти учебного года с учетом требований Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) о прохождении промежуточной аттестации по отдельной части или всего объема учебного предмета образовательной программы, аттестуемые предметы, формы промежуточной аттестации, график консультаций (далее – распорядительный акт). Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

16. При зачислении экстерна общеобразовательная организация знакомит родителей (законных представителей) экстерна со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в общеобразовательной организации.

17. При проведении промежуточной аттестации общеобразовательная организация руководствуется требованиями статьи 58 Федерального закона и

локальным нормативным актом общеобразовательной организации.

Порядок прохождения промежуточной аттестации общеобразовательная организация определяет с учетом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего экстерна, в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.

18. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям)

образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью, которую

экстерны обязаны ликвидировать. Закрытый перечень уважительных причин должен быть установлен в локальном нормативном акте общеобразовательной организации.

19. Общеобразовательные организации, родители (законные представители) экстернов, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия экстерну для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

20. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые общеобразовательной организацией в локальном нормативном акте, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна.

21. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз общеобразовательной организацией создается комиссия.

22. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколе, который вручается родителям (законным представителям) экстерна.

23. После прохождения экстерном промежуточной аттестации, на основании заявления родителей (законных представителей) издается распорядительный акт об отчислении его из общеобразовательной организации. В трехдневный срок после издания распорядительного акта (приказа) об отчислении обучающегося общеобразовательная организация выдает лицу, отчисленному из этой общеобразовательной организации, справку о прохождении промежуточной аттестации по образцу, самостоятельно устанавливаемому общеобразовательной организацией.

24. Экстерны по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в общеобразовательной организации.

25. По истечении сроков, установленных экстерну, для ликвидации академической задолженности, общеобразовательная организация направляет в Управление образования, осуществляющий функции в сфере образования, информацию об обучающемся, который не ликвидировал в установленные сроки академическую задолженность.

26. Для продолжения обучения несовершеннолетнего, который не ликвидировал академическую задолженность, родители (законные представители) подают в выбранную ими общеобразовательную организацию заявление о приеме несовершеннолетнего на обучение в соответствии с порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

27. При зачислении несовершеннолетнего в общеобразовательную организацию в течение трех рабочих дней с момента издания общеобразовательной организацией распорядительного акта о зачислении несовершеннолетнего, общеобразовательная организация направляет в Управление образования, информацию о зачислении несовершеннолетнего, который ранее получал образование в форме семейного образования.

28. В случае, если родители (законные представители) несовершеннолетнего, не ликвидировавшего академическую задолженность, не обратились с заявлением о приеме несовершеннолетнего в общеобразовательную организацию, информация о неисполнении родителями (законными представителями) обязанности, предусмотренной законодательством об образовании, направляется Управлением образования, в районную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, в целях принятия комиссией мер по профилактике нарушения прав несовершеннолетних на получение образования.

29. При проведении государственной итоговой аттестации общеобразовательная организация руководствуется требованиями Федерального закона и порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

30. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию, или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

31. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и непрошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по образцу, утвержденному общеобразовательной организацией.

32. Экстернам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы, подтверждающие получение общего образования следующего уровня:

1) основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);

2) среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).

V. Права экстернов при прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

33. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе, и имеют право на:

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой общеобразовательной организации;

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в муниципальной образовательной организации;

- обжалование актов общеобразовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта общеобразовательной организации;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие во всероссийской олимпиаде школьников, конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- опубликование своих работ в изданиях общеобразовательной организации на бесплатной основе.

Экстерны также имеют иные академические права, предусмотренные Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами общеобразовательной организации.

Приложение 1
к Порядку получения общего образования
в форме семейного образования
в общеобразовательных
организациях муниципального образования
«Майнский район»

УВЕДОМЛЕНИЕ О ВЫБОРЕ СЕМЕЙНОЙ ФОРМЫ ОБРАЗОВАНИЯ

Заместителю Главы администрации
по социальным вопросам
– начальнику управления образования
Е.Я. Кротковой

от _____ ,
(Ф.И.О. родителя(законного представителя))

(Ф.И.О. несовершеннолетнего)

(дата рождения ребенка)

проживающего по адресу: _____

Уведомление

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (п. 3, п. 4 ст. 44, п. 4 ст. 63) информирую о том, что с учетом мнения моего ребенка

(Ф.И.О. несовершеннолетнего)

мною выбрана для него форма получения образования в форме семейного образования.

При выборе формы семейного образования я принимаю на себя обязательства по обеспечению условий обучения ребенка в семье, а именно по овладению знаниями, умениями, навыками, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию мотивации получения дальнейшего образования.

"__" _____ 201__ г.

(подпись)