

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Майнский многопрофильный лицей»**

ул. Советская дом № 11, р.п. Майна, Майнского района, Ульяновской области, 433130  
Телефон: 8 (84244) 2-10-40 Факс: 8 (84244) 2-10-40 E-mail: [gdminalicey2@mail.ru](mailto:gdminalicey2@mail.ru) <http://gdminalicey.ru>  
ОКПО: 25389803, ОГРН: 1027300766360 ИНН/КПП: 7309900313/730901001



**«СОГЛАСОВАНО»**

Председатель профкома  
\_\_\_\_\_ С.В. Кормилицына

«12» декабря 2015 года

**«УТВЕРЖДАЮ»**

директор МБОУ «Майнский  
многопрофильный лицей»



О.Н. Михайлова

«12» декабря 2015 года

**Инструкция  
о мерах пожарной безопасности  
при проведении новогодних мероприятий**

**1. Общие требования безопасности:**

1.1 Настоящая инструкция составлена в соответствии с требованиями Правил пожарной безопасности в Российской Федерации ППБ-01-93 и является обязательной для исполнения всеми работниками лицея.

1.2 Все работники допускаются к проведению новогодних массовых мероприятий с учащимися только после прохождения противопожарного инструктажа.

1.3 Противопожарный инструктаж проводится в сроки и в соответствии с порядком, установленным руководителем учреждения, с регистрацией в журнале инструктажей по охране труда.

1.4 Лица, виновные в нарушении Инструкции о мерах пожарной безопасности, несут уголовную, административную, дисциплинарную или иную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

**2. Организационные мероприятия по обеспечению пожарной безопасности:**

2.1 Ответственность за противопожарное состояние помещений отведенных для проведения массовых новогодних мероприятий, возлагается на заместителя директора по хозяйственной части, заместителя директора, курирующего проводимые мероприятия и классных руководителей.

2.2 Помещение должно постоянно содержаться в чистоте.

2.3 Загромождение проходов, эвакуационных путей не допускается. Эвакуационные входы допускается запирать только изнутри на легко открывающиеся запоры, задвижки.

2.4 Пожарный водоем должен быть заполнен и подъездные пути к нему расчищены.

2.5 Огнетушители должны размещаться в легкодоступных местах, где исключено их повреждение, попадание на них прямых солнечных лучей, непосредственное воздействие отопительных и нагревательных приборов.

2.6 По окончании мероприятий ответственные лица должны тщательно осмотреть помещение и закрыть его, обесточив сеть.

2.7 Неисправные электросети и электрооборудование немедленно отключить до приведения их в пожаробезопасное состояние.

**3. Запрещается:**

3.1 Зажигать в помещении спички, бенгальские огни, использовать петарды и другие огнеопасные средства.

3.2 Использовать при оформлении помещений и изготовлении костюмов горючие материалы.

3.3 Курить в помещениях или учреждении.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Майнский многопрофильный лицей»**



ул. Советская дом № 11, р.п. Майна, Майнского района, Ульяновской области, 433130  
Телефон: 8 (84244) 2-10-40 Факс: 8 (84244) 2-10-40 E-mail: [gdminalicey2@mail.ru](mailto:gdminalicey2@mail.ru) <http://gdminalicey.ru>  
ОКПО: 25389803, ОГРН: 1027300766360 ИНН/КПП: 7309900313/730901001

---

3.4 Хранить в задействованных помещениях легковоспламеняющиеся, горючие жидкости и другие материалы.

3.5 Оставлять без присмотра включенные в сеть электроприборы, использовать приборы, не имеющие регуляторов мощности.

3.6 Применять в качестве электрической защиты самодельные и некалиброванные предохранители.

**4. действия при возникновении пожара:**

4.1 Сообщить о пожаре по телефону **01** в ближайшую пожарную часть

4.2 Немедленно оповестить администрацию лицея и людей о пожаре.

4.3 Открыть все эвакуационные выходы и эвакуировать людей из здания.

4.4 В момент эвакуации и тушения пожара необходимо воздерживаться от открытия окон и дверей без необходимости, а также от разбития окон во избежание распространения огня и дыма в смежных помещениях. Покидая помещения или здание, следует закрыть за собой се двери и окна.

4.5 Вынести из здания наиболее ценное имущество.

4.6 Силами учителей, технических работников, добровольной пожарной дружить приступить к тушению пожара и его локализации с помощью первичных средств пожаротушения.

4.7 Руководитель мероприятия обязан:

— продублировать сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану и поставить в известность вышестоящее руководство;

— в случае угрозы жизни людей немедленно организовать их спасение;

— при необходимости отключить энергоснабжение помещения, здания;

— прекратить все работы в помещении и здании лицея за исключением работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара; удалить за пределы опасной зоны всех работников, не участвующих в тушении пожара;

— осуществлять общее руководство по тушению пожара до прибытия пожарной охраны;

— обеспечить соблюдение требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара;

— организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей;

— организовать встречу подразделений пожарной охраны.

Заместитель директора по безопасности -

Слепцов Н.А